

Addendum Onderwijs- en Examenregeling 2020-2021

Dit addendum is geldig voor studenten die starten met hun opleiding in schooljaar 2020-2021.

Versterking positie mbo-studenten

Op 1 augustus 2020 treedt de wet 'Versterking positie mbo-studenten' in werking. Op basis van deze wetswijziging zijn de Artikelen behorend bij de onderwijsovereenkomst op onderstaande punten gewijzigd (*wijzingen zijn cursief weergegeven*):

Artikel 14 Studieadvies en de consequenties verbonden aan een bindend studieadvies

- 1 De locatiedirectie brengt, in opdracht van het bevoegd gezag, aan alle studenten binnen het eerste jaar na start van de opleiding advies uit over de voortzetting van de opleiding. Studenten ingeschreven in een entree opleiding ontvangen dit advies 3 tot 4 maanden na de start van de opleiding. Studenten die zijn ingeschreven in een niveau 2, 3 of 4 opleiding ontvangen binnen 9 tot 12 maanden na de start van de opleiding een advies over de voortzetting van de opleiding. Negatief advies wordt schriftelijk uitgebracht en is voorafgegaan door een eerdere schriftelijke waarschuwing.
- 2 Aan het studieadvies, zoals bedoeld in het eerste lid, kan een bindende afwijzing zijn verbonden. Dit betekent dat de student niet langer voor dezelfde opleiding binnen de instelling wordt ingeschreven (bindend negatief studieadvies) en dat de onderwijsovereenkomst wordt ontbonden.
- 3 Een bindend negatief studieadvies zoals omschreven in artikel 14 lid 2 kan worden afgegeven indien de student, naar oordeel van de locatiedirectie, *met inachtneming van de bij ministeriële regeling vastgestelde persoonlijke omstandigheden*, onvoldoende vorderingen heeft gemaakt in de opleiding. Om te bepalen of een student onvoldoende vorderingen heeft gemaakt wordt door de locatiedirectie gebruik gemaakt van de overgangsnormen.
- 4 Indien een student het niet eens is met het bindend negatief studieadvies kan hij/zij hiertegen binnen twee weken na het uitbrengen van het bindend negatief studieadvies in beroep gaan bij de Commissie van beroep voor de examens.

Artikel 15 Afwezigheid student met geldige reden

- 1 *Onder een geldige reden van afwezigheid van de student wordt verstaan:*
 - a *ziekte van de student, welke ziekte uitsluitend kan worden aangetoond door middel van een gedagtekende verklaring van de arts,*
 - b *zwangerschap of bevalling van de student, welk uitsluitend kan worden aangetoond door middel van een schriftelijke verklaring van een arts of verloskundige, gedurende een periode van 16 weken die, indien de student dat wenst, 6 weken voor de dag na de vermoedelijke datum van bevalling ingaat of gedurende een periode van 20 weken die, indien de student dat wenst, 10 weken voor de dag na de vermoedelijke datum van bevalling ingaat indien het zwangerschap van meer dan één kind betreft, of*
 - c *bijzondere familieomstandigheden.*

- 2 Indien de student wegens ziekte verhinderd is opleidingsactiviteiten te volgen, dient hij/zij dit zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de ziektedag voor 9.00 uur, aan de instelling, bij een daartoe aangewezen persoon, te melden.
- 3 Bij herhaalde ziekmelding of langdurige ziekte kan de instelling van de student verlangen een bewijs van een arts te overleggen, inhoudende dat hij/zij wegens ziekte niet in de gelegenheid was het onderwijs te volgen.
- 4 Bij herhaalde ziekmelding of langdurige ziekte kunnen de instelling en de student op basis van gezamenlijk overleg en een gezamenlijke inspanning een inhaaltraject overeenkomen.
- 5 *Het bevoegd gezag kan in samenspraak met het onderwijsteam of zorgcoördinator bepalen dat de periode, bedoeld in lid 1, onderdeel b, wordt verlengd als dit naar zijn oordeel passend is.*

Artikel 16 Afwezigheid student anders dan wegens ziekte, zwangerschap of bijzondere familieomstandigheden

- 1 Indien de student anders dan wegens ziekte, *zwangerschap of bijzondere familieomstandigheden* verhinderd is aan een ingeroosterde opleidingsactiviteit deel te nemen dient hij/zij de directie van de instelling, of een door deze daartoe aangewezen persoon, onder opgave van redenen te verzoeken verlof te verlenen, uiterlijk twee werkdagen voor de desbetreffende opleidingsactiviteit.
- 2 Het verlof wordt slechts verleend indien de aanwezigheid van de student, gelet op de opgegeven redenen, in redelijkheid niet van de student kan worden verlangd.
- 3 De student die verlof heeft gekregen, is verplicht de betreffende onderwijsactiviteit in te halen, tenzij anders is afgesproken.
- 4 De student die lid is van de Centrale Studentenraad wordt door de praktijkbiedende organisatie in de gelegenheid gesteld de vergaderingen van de Centrale Studentenraad bij te wonen. Het incidenteel bijwonen van activiteiten van de Centrale Studentenraad door de student wordt in overleg met de praktijkbiedende organisatie afgestemd.

Artikel 17 Controle op (langdurige) afwezigheid

- 1 Indien de student valt onder de werking van de Wet op de studiefinanciering, of de opvolger daarvan, stelt de instelling vast of de student gedurende een aaneengesloten periode van tenminste 5 weken zonder geldige reden (*waaronder in ieder geval de redenen, bedoeld in artikel 15.1, worden verstaan*) niet aan het onderwijs heeft deelgenomen. De instelling is gehouden daarvan aantekening te maken en ervan melding te doen aan DUO conform de in de WEB, artikel 8.1.7 genoemde voorwaarden.
- 2 Indien de student ten aanzien van wie de Leerplichtwet van toepassing is, zonder geldige reden meer dan 16 uren les- of praktijktijd heeft verzuimd in een periode van vier weken, meldt de instelling dit verzuim via het digitale loket van DUO. De leerplichtambtenaar of RMC functionaris pakt vervolgens de melding op.
- 3 Studenten boven de 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben, worden volgens dezelfde termijnen als leerplichtige studenten gemeld bij het Digitaal Verzuimloket van DUO.

Artikel 18 Rechten en plichten rondom zwangerschap

- 1 *Indien een student zwanger is, wordt in overleg met het onderwijsteam gekeken naar mogelijke aanpassingen in het onderwijs(programma).*
- 2 *De onderwijslocatie faciliteert daar waar het kan zwangere studenten. Hierbij valt te denken aan het beschikbaar stellen van een kolfruimte, een flexibel studierooster en hulp bij het maken van een evenwichtige verdeling tussen studie, stage en zorg.*

Aangezien artikel 18 is toegevoegd, is de nummering van de artikelen vanaf artikel 19 met één getal opgeschoven.

Cursisten in niet-bekostigde opleidingstrajecten

Onderwijsovereenkomst (OOK)

Op 1 augustus 2020 treedt de 'Regeling certificaten wettelijke beroepsvereisten groen middelbaar beroepsonderwijs' in werking. Op basis van deze regeling is er een cursusblad (het opleidingsblad van de onderwijsovereenkomst) opgesteld en zijn de Artikelen behorend bij de onderwijsovereenkomst op onderstaande punten gewijzigd (*wijzingen zijn cursief weergegeven*):

Inleiding op de artikelen van de onderwijsovereenkomst

Cursisten in het Overig Onderwijs in Deeltijd (OVO-ODT) ondertekenen een cursusblad (in onderstaande artikelen 'onderwijsblad' genoemd), waarop onderstaande artikelen van toepassing zijn. Artikelen met betrekking tot toelating (artikel 9), wet- en regelgeving voor lesgeld (deel van artikel 13), bindend studieadvies (artikel 14), controle op (langdurige) afwezigheid (artikel 17), disciplinaire maatregelen (artikel 25) en bijvoegsel 1 zijn niet van toepassing op cursisten.

Overal waar student(en) staat, kan cursist(en) worden gelezen.

Artikel 13 Kosten opleiding

2 Alle andere kosten zijn vrijwillige kosten. Bij deze vrijwillige kosten wordt onderscheid gemaakt tussen:

b. Volledig vrijwillige kosten.

Zaken die vallen onder de volledig vrijwillige kosten zijn kosten voor aanvullende verzekering, verbruiksmaterialen, introductiekamp, excursie(s), vieringen, projecten, huur/borg locker/kluisje, schoolpas, reis- en verblijfkosten PTC+ of IPC. Voor sommige onderwijsactiviteiten wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd (bijvoorbeeld een excursie). Voor deze kosten wordt een aparte overeenkomst afgesloten bij de schoolnota. Studenten die deze vrijwillige bijdrage niet wensen te betalen kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze activiteit. Aan hen wordt een vervangende opdracht van vergelijkbare kwaliteit aangeboden. *Dit geldt echter niet voor cursisten in OVO-ODT.*

De inschrijving wordt niet afhankelijk gesteld van deze andere kosten. Dit ontslaat de studenten niet van de verplichting om aanwezig te zijn bij onderwijsactiviteiten en het beschikken over de, bij de betreffende onderwijsactiviteit, vereiste leermiddelen en materialen.

De hier bedoelde andere kosten worden in rekening gebracht via een door de student of diens wettelijke vertegenwoordiger te ondertekenen en in te leveren (digitaal) bestelformulier. Daarnaast kan de student of wettelijk vertegenwoordiger bezwaar maken tegen de kostenposten op de schoolnota die aan de student wordt gestuurd.

Artikel 36 Inwerkingtreding onderwijsovereenkomst

- 1 Deze onderwijsovereenkomst treedt twee weken na ondertekening door de student in werking en wordt in principe aangegaan voor de duur van de opleiding zoals vermeld op het opleidingsblad.
- 2 *Deze onderwijsovereenkomst treedt voor cursisten in werking, nadat ze het cursusblad (onderwijsovereenkomst) hebben ondertekend.*
- 3 Gedurende deze periode van twee weken is de student in de gelegenheid de onderwijs-overeenkomst te bestuderen en eenzijdig op te zeggen zonder aansprakelijk gesteld te kunnen worden. De opzegging geschiedt schriftelijk en dient gericht te worden aan de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de instelling zoals genoemd in "ondergetekenden" op het opleidingsblad van deze overeenkomst.

Cursusblad Overig onderwijs in Deeltijd (OVO-ODT)

Onderwijsovereenkomst als bedoeld in artikel 8.1.3. van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs

Ondergetekenden:

De rechtspersoon van de Stichting Aeres Groep, onderdeel Aeres Training Centre, gevestigd in Ede, waarbij de cursus wordt gevolgd op de vestiging Aeres Training Centre <locatie>, wordt in dit geval vertegenwoordigd door <naam locatiedirecteur> in de functie van locatiedirecteur.

Hierna te noemen 'de instelling',

en:

<naam cursist> wonende <adres, postcode, woonplaats>, geboren op <geboortedatum> in <geboorteplaats>.
<cursisten nummer>

Hierna te noemen 'de cursist',

1. Komen als volgt overeen:

- 1.1. Dit cursusblad vormt samen met de artikelen en de onderwijs- en exameninformatie van dit cursustraject de tussen de partijen gesloten onderwijsovereenkomst (OOK). Voor zover daarvan in dit cursusblad niet wordt afgeweken, zijn de artikelen van toepassing. Als de instelling het cursusblad voor de tweede of daaropvolgende keer uitgeeft, hoeft deze niet opnieuw ondertekend te worden. Het nieuwe cursusblad vervangt het voorgaande cursusblad.
- 1.2. Naast de onderwijsovereenkomst kunnen ook nog algemene voorwaarden vanuit het Aeres Training Centre <locatie> gelden. Indien van toepassing wordt dit bij aanmelding aan de cursist voorgelegd ter instemming.
- 1.3. De instelling schrijft de cursist in voor een deel van de opleiding genoemd onder 2 met als doel uitsluitend het gekozen (keuzedeel)certificaat te behalen. Het certificaat maakt onderdeel uit van deze opleiding.

2. De opleidingsbeschrijving

De cursist wordt ingeschreven voor een deel in de volgende opleiding:

- Naam opleiding: <naam opleiding, bijvoorbeeld: Agro productie, handel en technologie (vakbekwaam medewerker teelt)>
- Niveau: <1, 2, 3 of 4>
- Crebo code: <crebo code>
- Leerweg: <Overig onderwijs in deeltijd>
- Cursus: <certificaatcode en officiële certificaatnaam of naam keuzedeel>
- De opleiding waarop deze overeenkomst betrekking heeft begint op: <startdatum> en eindigt naar verwachting op: <verwachte einddatum>.

Let op (dit geldt voor de cursist): als jouw bovenstaande gegevens niet kloppen, neem dan binnen tien werkdagen contact op met de administratie.

Z.O.Z.

3. Ondertekening

De cursist verklaart door ondertekening kennis te hebben genomen van en in te stemmen met de artikelen die deel uitmaken van deze onderwijsovereenkomst en eventuele algemene voorwaarden vanuit het Aeres Training Centre <locatie>. De instelling verklaart door ondertekening van deze overeenkomst de in deze overeenkomst en de artikelen opgenomen verplichtingen te zullen nakomen.

- 3.1. De cursist verklaart door ondertekening kennis te hebben genomen van de documenten waar in deze overeenkomst naar wordt verwezen.
- 3.2. De cursist verklaart door ondertekening de documenten die onderdeel uitmaken van deze overeenkomst of als bijlage bij deze overeenkomst worden toegevoegd, te hebben ingezien.
- 3.3. De cursist verklaart door ondertekening kennis te hebben genomen van de prijs van de cursus zoals vastgesteld op de prijslijst van het Aeres Training Centre.

Aldus overeengekomen en ondertekend door:

Plaats:

Datum:

Namens de instelling:

Handtekening: _____

De cursist:

Handtekening: _____

Datum: _____

Praktijkovereenkomst (POK)

Op 1 augustus 2020 treedt de 'Regeling certificaten wettelijke beroepsvereisten groen middelbaar beroepsonderwijs' in werking. Op basis van deze regeling is het bpv-voorblad opgesteld en zijn de Artikelen behorend bij de praktijkovereenkomst op onderstaande punten gewijzigd (*wijzingen zijn cursief weergegeven*):

Inleiding op de artikelen van de praktijkovereenkomst

Deze artikelen maken deel uit van de praktijkovereenkomst. In de artikelen worden de rechten en plichten van de onderwijsinstelling, de student en het leerbedrijf beschreven. De partijen die het bpv-voorblad behorend bij de praktijkovereenkomst tekenen, verklaren dat zij akkoord gaan met hetgeen in de artikelen beschreven is.

Cursisten in het Overig Onderwijs in Deeltijd (OVO-ODT) ondertekenen een bpv-voorblad, indien bpv onderdeel uitmaakt van de cursus, waarop onderstaande artikelen van toepassing zijn. Bijvoegsel 1 is niet van toepassing op cursisten.

Overal waar student(en) staat, kan cursist(en) worden gelezen.

Artikel 4: Inhoud en inrichting

4.4. Bpv maakt bij een cursist uitsluitend onderdeel uit van een cursus die gebaseerd is op een onderdeel van de kwalificatie waarop de cursist is ingeschreven. De bpv vindt plaats bij een door SBB erkend leerbedrijf op grondslag van een praktijkovereenkomst. In de praktijkovereenkomst worden afspraken over de bpv vastgesteld zodat de cursist in staat wordt gesteld de voor de cursus benodigde kennis en vaardigheden op te doen. De activiteiten die door de cursist in het kader van de praktijkovereenkomst worden uitgevoerd, hebben een leerfunctie.

BPV-VOORBLAD**Overig Onderwijs Deeltijd (OVO-ODT)**

Ondergetekenden:

1. De rechtspersoon van De Stichting Aeres Groep, onderdeel Aeres Training Centre, gevestigd in Ede, waarbij de cursus wordt gevolgd op de vestiging Aeres Training Centre <locatie>, wordt in dit geval vertegenwoordigd door <naam locatiedirecteur> in de functie van locatiedirecteur.

Hierna te noemen 'de instelling',

En

2. <naam cursist> wonende <adres, postcode, woonplaats>, geboren op <geboortedatum> in <geboorteplaats>.
<cursisten nummer>

Hierna te noemen 'de cursist',

3. Naam leerbedrijf :
Bezoekadres :
Leerbedrijf ID :

In dit geval rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam vertegenwoordiger leerbedrijf>, in de functie van <functie>.

Hierna te noemen 'leerbedrijf'

Komen het volgende overeen:

Beroepspraktijkvorming (bpv)

- a. De cursist wordt ingeschreven voor een door het leerbedrijf verzorgde bpv.

Algemene voorwaarden

- a. Dit bpv-blad vormt samen met de Artikelen de tussen de partijen gesloten praktijkovereenkomst. Voor zover daarvan in dit bpv-blad niet wordt afgeweken, zijn de Artikelen van toepassing.
- b. Als de onderwijsinstelling het bpv-blad na tussentijdse wijzigingen opnieuw uitgeeft, hoeft deze niet nogmaals ondertekend te worden. Indien de in artikel 3 van de Artikelen bedoelde procedure wordt doorlopen. Het nieuwe bpv-blad vervangt het voorgaande bpv-blad.

De bpv-gegevens

- a. De bpv wordt uitgevoerd in het kader van:
 - Naam kwalificatie : <kwalificatiennaam>
 - Kwalificatieniveau : <1/2/3/4>
 - Crebo code : <crebo code>
 - Leerweg : Overig Onderwijs in DeelTijd
 - Cursus : <certificaatcode en officiële certificaatnaam of naam keuzedeel>
- b. De bpv vangt aan op: <datum>; en eindigt op <einddatum opleiding> of eerder, om redenen genoemd in artikel 12 van de Artikelen van deze overeenkomst: met een omvang van minimaal <aantal uren per week> uren per week voor de cursus;

- c. Het leerbedrijf beschikt over een (tijdelijke) erkenning van SBB voor de onder a genoemde kwalificatie of, als de bpv uitsluitend in het kader van een keuzedeel plaatsvindt, beschikt over een erkenning voor een willekeurige kwalificatie, waarmee voldaan wordt aan de criteria die door SBB gesteld zijn aan de erkenning van leerbedrijven;
- d. Door de Aeres Groep is voor cursisten een secundaire aansprakelijkheidsverzekering afgesloten, die van kracht is tijdens een goedgekeurde beroepspraktijkvorming. Deze verzekering heeft een eigen risico. Voor de hoogte van het eigen risico en voor meer informatie over de maximaal verzekerde bedragen per gebeurtenis per jaar, wordt verwezen naar de website van de Aeres Groep: <https://www.aeres.nl/verantwoording/klachten-regelingen>

Ondertekening

- De cursist en het leerbedrijf verklaren door ondertekening kennis te hebben genomen van en in te stemmen met de Artikelen die deel uitmaken van deze praktijkovereenkomst. Partijen verklaren door ondertekening van deze overeenkomst de in de Artikelen opgenomen verplichtingen te zullen nakomen.
- De partijen verklaren de documenten die onderdeel uitmaken van deze overeenkomst of als bijlage bij deze overeenkomst te hebben ingezien.

Aldus overeengekomen in <plaats> op afsluitdatum¹ <afsluitdatum bpv> en ondertekend door:

Naam onderwijsinstelling :
Vertegenwoordigd door: :
Functie :

Handtekening :
Datum :

Naam cursist :

Handtekening :
Datum :

Naam leerbedrijf :
Vertegenwoordigd door :
Functie :

Handtekening :
Datum :

Let op: als bovenstaande gegevens niet kloppen, neem dan binnen tien werkdagen na ontvangst van het bpv-blad contact op met de administratie van de onderwijsinstelling (dit geldt voor de cursist en voor het leerbedrijf).

Dit addendum is vastgesteld op 15-07-2020 door het College van Bestuur van Aeres MBO.

¹ Afsluitdatum: de datum waarop mondeling of schriftelijk tussen de cursist, leerbedrijf en onderwijsinstelling overeen is gekomen dat de cursist de bpv bij een leerbedrijf kan lopen. De afsluitdatum ligt voor de datum waarop daadwerkelijk de bpv start.